



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Rozwój kompetencji kluczowych uczniów Szkoły Podstawowej w Nowym Mieście”

realizowanym w ramach programu regionalnego

współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

w ramach

Priorytetu VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu

Działania 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów

programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i udzielania wsparcia w ramach projektu **„Rozwój kompetencji kluczowych uczniów Szkoły Podstawowej w Nowym Mieście”**, realizowanego przez Miasto i Gminę Nowe Miasto oraz partnera: Witold Szaszkievicz Centrum Edukacyjne IDEA.
2. Projekt pn. **„Rozwój kompetencji kluczowych uczniów Szkoły Podstawowej w Nowym Mieście”** jest realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Działania 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów, Priorytetu 7 Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu.
3. Projekt realizowany jest w terminie od 01.02.2025 r. do 31.12.2026 r.
4. Działania projektowe będą realizowane dla Uczestników / Uczestniczek Projektu, wybranych zgodnie z zasadami opisanymi w § 6 w Szkole Podstawowej w Nowym Mieście, należącej do Zespołu Szkół im. Integracji Europejskiej w Nowym Mieście, ul. Ciechanowska 15, 09-120 Nowe Miasto, pow. płoński, woj. mazowieckie, dla której organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Nowe Miasto.
5. Rekrutacja i realizacja projektu zgodna jest z:
 - zasadą równości kobiet i mężczyzn,
 - zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
 - Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r.,
 - Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r.,
 - zasadą zrównoważonego rozwoju oraz z zasadą „nie czynić poważnych szkód” (Do No Significant Harm).
6. Rekrutacja oraz realizacja zajęć odbywa się na terenie szkoły biorącej udział w projekcie, zgodnie z niniejszym Regulaminem.
7. Dokumentację oraz inne informacje związane z rekrutacją gromadzi się w biurze projektu: Urząd Miasta i Gminy Nowe Miasto, ul. Apteczna 8, 09-120 Nowe Miasto.



§ 2

Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

EFS+ – Europejski Fundusz Społeczny Plus

UP – Uczestnik/Uczestniczka Projektu – uczeń/uczennica, nauczyciel/nauczycielka – uczestnik/uczestniczka zajęć zaplanowanych w ramach projektu

SPE – Specjalne potrzeby edukacyjne

WoD – Wniosek o dofinansowanie projektu

Wnioskodawca Projektu – Miasto i Gmina Nowe Miasto

Partner – Witold Szaszkiewicz Centrum Edukacyjne IDEA

Biuro projektu – biuro projektu zlokalizowane w budynku Urzędu Miasta i Gminy Nowe Miasto, ul. Aptechna 8, 09-120 Nowe Miasto.

§ 3

Cel projektu

1. Głównym celem projektu jest podniesienie kompetencji kluczowych, społecznych i społeczno-emocjonalnych u min. 108 uczniów (57 dziewcząt; 51 chłopców), uczęszczających do Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół im. Integracji Europejskiej w Nowym Mieście, w woj. mazowieckim, w Mieście i Gminie Nowe Miasto, poprzez realizację dodatkowych zajęć rozwijających umiejętności kluczowe i zainteresowania uczniów oraz zajęć dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (w tym ucz. z niepełnosprawnościami); wzrost kompetencji 6 nauczycieli (4K; 2M) tej szkoły oraz wyposażenie szkoły w nowoczesny sprzęt, w okresie od 01.02.2025 r. do 31.12.2026 r.
2. Projekt skierowany jest do grup docelowych z terenu woj. mazowieckiego, które uczą się, pracują lub zamieszkują (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego), na obszarze woj. mazowieckiego. Grupę docelową stanowią uczniowie/ce i nauczyciele/lki ze Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół im. Integracji Europejskiej w Nowym Mieście, ul. Ciechanowska 15, 09-120 Nowe Miasto, pow. płoński, woj. mazowieckie.
3. Cele szczegółowe projektu:
 - a) podniesienie poziomu wiedzy u min. 33 uczniów i uczennic (11K i 20M) z przedmiotu obowiązkowego jakim jest matematyka (z którego średni wynik szkoły na egzaminie ósmoklasisty jest zdecydowanie niższy niżeli średnia wojewódzka) co przyczyni się do zwiększenia poziomu zdawalności egzaminu ósmoklasisty i zwiększenia jego średniego wyniku;
 - b) podniesienie poziomu kompetencji informatycznych oraz pobudzenie zainteresowania 25 uczniów i uczennic (11K i 14M) naukami technicznymi (STEAM), dzięki zajęciom z podstaw robotyki;
 - c) poniesienie rozwoju kompetencji społecznych i ogólnorozwojowych min. 60 uczniów i uczennic (32K i 28M) poprzez realizację warsztatów z autoprezentacji i komunikacji interpersonalnej oraz zajęciom z technik szybkiego uczenia się i czytania;



- d) rozwój postaw proekologicznych u 25 uczniów i uczennic (15K i 10M) poprzez realizację warsztatów ekologicznych;
- e) zniwelowanie lub zmniejszenie u 14 uczniów i uczennic (4K i 10M) z SPE (w tym 2K i 5M z niepełnosprawnościami) stwierdzonych deficytów poprzez realizację specjalistycznych zajęć;
- f) rozwój umiejętności dydaktycznych oraz zdobycie nowych kompetencji/kwalifikacji przez 2 nauczycieli i 4 nauczycielki z placówki objętej wsparciem;
- g) doposażenie bazy dydaktycznej Szkoły w nowoczesny sprzęt, dzięki czemu zajęcia staną się dla uczniów bardziej ciekawe.

Realizacja projektu zapewnia dla każdego ucznia/cy wsparcie, w postaci rozwijania minimum 2 umiejętności podstawowych i minimum 3 umiejętności przekrojowych.

§ 4

Okres realizacji projektu

Projekt, o którym mowa w §1 pkt 1 realizowany będzie w od 01.02.2025 r. do 31.12.2026 r.

§ 5

Zakres wsparcia

- 1. Projekt, o którym mowa w §1 pkt 1, obejmuje wsparcie skierowane do uczniów/nic oraz nauczycieli/lek ze szkoły o której mowa w §1 pkt 4 zainteresowanych tematyką zajęć i chcących podnosić wiedzę i umiejętności oraz do uczniów/nic ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i uczniów/nic z niepełnosprawnościami.
- 2. Wsparcie dla uczniów/nic obejmuje realizację następujących zajęć:
 - a) Realizacja zajęć rozwijających kompetencje kluczowe i społeczno-emocjonalne uczniów:
 - Robotyka z nauką programowania (wymiar: 60 godz./gr.),
 - Warsztaty ekologiczne. Eko-eksperymenty z elementami „trash art.” (40 godz./ gr.),
 - Warsztaty z autoprezentacji i komunikacji interpersonalnej (30 godz./gr.)
 - Zajęcia z technik szybkiego uczenia się i czytania (15 godz./gr.).
 - b) Realizacja zajęć edukacyjno-wyrównawczych w zakresie wyrównywania dysproporcji edukacyjnych:
 - Matematyka (30 godz./gr.),
 - Zajęcia rozwijające logiczne myślenie oraz rozumowanie matematyczne (40 godz./gr.),
 - Warsztaty rozumienia i przetwarzania informacji (30 godz./gr.).
 - c) Zajęcia dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych:
 - Zajęcia z kinezyterapii (20 godz./gr.),
 - Warsztaty rozwoju kompetencji miękkich dla uczniów SPE (20 godz./gr.),
 - Trening umiejętności społecznych TUS - grupowe (30 godz./gr.),
 - Warsztaty rozwoju kompetencji miękkich dla uczniów niepełnosprawnych (20 godz./gr.),
 - Terapia wyrównawcza – zajęcia indywidualne (15 godz./gr.),



3. Wsparcie dla nauczycieli/lek w zakresie rozwijania kompetencji zawodowych, obejmie realizację następujących szkoleń:
 - Rozwój wśród uczniów umiejętności i postaw niezbędnych do funkcjonowania na rynku pracy (kreatywność, innowacyjność, praca zespołowa) - (20 godz./gr.),
 - Przygotowanie do prowadzenia procesu indywidualizacji pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym zagadnienia edukacji włączającej (20 godz./gr.),
 - Metoda ruchu rozwijającego Weroniki Sherborne (20 godz./gr.),
 - Metody zapamiętywania, koncentracji i techniki efektywnego uczenia się (20 godz./gr.),
 - Wykorzystanie metod eksperymentu w edukacji, w celu podnoszenia jakości nauczania przedmiotów ścisłych (20 godz./gr.),
 - Zasady tworzenia i zarządzanie publikowaniem treści edukacyjnych (20 godz./gr.),
 - Posługiwanie się technikami komputerowymi w dydaktyce, w tym wykorzystania w nauczaniu e-podręczników lub e-zasobów/e-materiałów dydaktycznych stworzonych dzięki środkom EFS w latach 2007-2013 i 2014-2020” (20 godz./gr.).
4. Zarówno uczeń/uczennica jak i nauczyciel/nauczycielka będą mogli skorzystać z kilku rodzajów zajęć / szkoleń skierowanych do nich.
5. W ramach projektu, dla uczniów/nic, nauczycieli/lek oraz rodziców przeprowadzone zostaną także pogawędki dotyczące równości szans kobiet i mężczyzn oraz równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Pogawędki prowadzone będą podczas zajęć dla uczniów/nic, nauczycieli/lek oraz podczas spotkań informacyjnych z rodzicami.

§ 6

Rekrutacja

Rekrutacja do projektu przeprowadzona będzie w miesiącu lutym 2025 r.

Nabór oparty będzie o kryteria merytoryczne - niedyskryminujące ze względu na wiek, rasę, wyznanie, status materialny, niepełnosprawność, itp.

Rekrutacja poprzedzona będzie działaniami informacyjno-promocyjnymi, prowadzonymi różnymi sposobami informowania, na całym obszarze objętym projektem.

1. Ogłoszenie o projekcie i rekrutacji zamieszczone zostanie na stronach internetowych oraz kontaktach na portalach społecznościowych Wnioskodawcy, Partnera i szkoły. Ogłoszenia zgodne będą ze standardem WCAG 2.1.
2. Prowadzona będzie dystrybucja materiałów informacyjnych (ulotki i plakaty) w szkole.
3. W materiałach informacyjnych i rekrutacyjnych zamieszczona będzie informacja o możliwości skorzystania z usług dostępowych np. tłumacz języka migowego oraz opis dostępności biura projektu.
4. Dyrektor oraz nauczyciele szkoły objętej projektem przeprowadzą spotkania informacyjno-promocyjne z uczniami/cami i rodzicami, których celem będzie zapoznanie z założeniami i celami projektu oraz zachęcenie do udziału w nim.
5. W szkole utworzony będzie punkt informacyjno-rekrutacyjny, gdzie dostępne będą dokumenty rekrutacyjne: informacje o realizowanych zajęciach; regulamin rekrutacji i uczestnictwa



w projekcie oraz dokumenty rekrutacyjne: ankieta rekrutacyjna, umowa uczestnictwa.

W/w dokumenty i informacje dostępne będą również w biurze projektu oraz na stronach internetowych Wnioskodawcy, Partnera i szkoły.

Ankiety można będzie pobrać on-line, jednak konieczne będzie osobiste spotkanie w punkcie rekrutacyjnym w celu weryfikacji danych i podpisu.

Promocja i rekrutacja do projektu nie będzie upowszechniała stereotypowych ról chłopców i dziewczyn.

6. Do rodziców wysyłane będą zawiadomienia o spotkaniach i realizacji projektu.
7. Organizowane będą zebrania klasowe, popołudniowe spotkania informacyjno-rekrutacyjne z rodzicami z możliwością składania dokumentów aplikacyjnych.
8. Rekrutacja i spotkania informacyjne będą odbywały się w pomieszczeniach dostępnych architektonicznie dla osób z niepełnosprawnościami.
Na etapie rekrutacji prowadzone będą indywidualne rozmowy z rodzicami uczniów/nic z niepełnosprawnościami w celu dostosowania wsparcia, do ich zidentyfikowanych deficytów.
9. Aby zapewnić uczniom/uczennicom oraz nauczycielom/nauczycielkom jednakowy dostęp do oferowanego wsparcia, w rekrutacji stosowane będą wyłącznie kryteria merytoryczne (niedyskryminujące).
10. Zasady rekrutacji na zajęcia

Formalne kryteria rekrutacji – obowiązkowe:

Do projektu zakwalifikowani zostaną:

- uczniowie/uczennice uczęszczający do SP w Nowym Mieście prowadzącej kształcenie ogólne;
- nauczyciele/nauczycielki zaangażowani w SP w Nowym Mieście.
- grupę docelową stanowią osoby, które uczą się, pracują lub zamieszkują na terenie woj. mazowieckiego w rozumieniu przepisów KC.

Punktowane Kryteria rekrutacyjne:

Do projektu zostaną zakwalifikowani uczniowie/nice oraz nauczyciele/lki, którzy uzyskają największą liczbę punktów zgodnie z zapisami wniosku WoD:

- a) rekrutacja na zajęcia rozwijające odbędzie się na podstawie następujących kryteriów:
 - ocena bardzo dobra bądź celująca (lub równoważna) z danego przedmiotu/udział w konkursach olimpiadach -3 pkt;
 - uczeń z rodzin niepełnych/wielodzietnych -2 pkt;
 - uczeń z rodzin objętych pomocą OPS -1 pkt.
- b) rekrutacja na zajęcia do zajęć wyrównawczych i wyrównujących deficyty:
 - ocena dopuszczająca lub dostateczna (lub równoważna) z danego przedmiotu -3 pkt;
 - uczeń z rodzin niepełnych/wielodzietnych -2 pkt;
 - uczeń z rodzin objętych pomocą OPS -1 pkt.
- c) rekrutacja na zajęcia specjalistyczne odbędzie się na podstawie następujących kryteriów:
 - uczeń z orzeczeniem o niepełnosprawności - 3 pkt;



- uczeń z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalistycznego wydane przez PPP -2 pkt;
- wskazanie nauczyciela/pedagoga -1 pkt.

d) rekrutacja nauczycieli/nauczycielek na szkolenia odbędzie się na podstawie następujących kryteriów:

- prowadzący zajęcia dla uczniów w projekcie -2 pkt
- uzupełniający wiedzę zgodnie z nauczaniem w szkole przedmiotem -1 pkt
- rekomendacja dyrektora -1 pkt.

Uzyskane w ramach rekrutacji punkty będą się sumować - co pozwoli zrekrutować osoby najbardziej potrzebujące wsparcia.

Kwalifikowalność UP będzie potwierdzana na etapie rekrutacji, najpóźniej bezpośrednio przed udzieleniem mu pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.

UP, którzy nie zakwalifikują się do projektu zapisani zostaną na listy rezerwowe. W przypadku wycofania się UP - do projektu zakwalifikowane zostaną osoby z listy rezerwowej.

Gdy chętnych będzie mniej niż zakładano, zorganizujemy dodatkowe spotkania informacyjno-promocyjne z uczniami/uczennicami i ich opiekunami oraz nauczycielami/nauczycielkami, podczas których będziemy motywować UP i zachęcać do udziału we wsparciu oraz przedstawimy korzyści płynące z udziału w projekcie - rekrutacja uzupełniająca.

11. Zaplanowane w projekcie zajęcia będą dostępne dla wszystkich zainteresowanych uczniów/nic, a rekrutacja będzie zgodna z zasadą równych szans, zasadą niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Rekrutacja będzie opierała się wyłącznie na kryteriach merytorycznych, które nie odnoszą się do wyznania, rasy, przekonań czy niepełnosprawności.

Uczniowie/uczennice i ich rodzice oraz nauczyciele/nauczycielki zostaną poinformowani o tym, że projekt realizowany będzie zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami; Kartą Praw Podstawowych UE; Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych; zasadą zrównoważonego rozwoju oraz zasadą DNSH „nie czynić poważnych szkód”.

§ 7

Nabór Uczestników Projektu

1. UP zostaną wybrani spośród uczniów/uczennic oraz nauczycieli/nauczycielek szkoły wymienionej w §1 *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* na zasadach, o których mowa w §6.
2. Warunkiem zakwalifikowania UP do wybranego/wybranych rodzajów zajęć jest wypełnienie i złożenie w punkcie rekrutacyjnym, ankiety rekrutacyjnej, która stanowi Załącznik nr 1 (uczniowie/uczennice) oraz Załącznik nr 2 (nauczyciele/nauczycielki) do niniejszego Regulaminu.

Ankieta rekrutacyjna - zawiera dane osobowe pozwalające na ocenę kwalifikowalności UP tj.: potwierdzające status ucznia/nauczyciela szkoły podstawowej z województwa mazowieckiego; informacje dotyczące miejsca zamieszkania; oświadczenie o niepełnosprawności; oświadczenie o potrzebie kształcenia specjalnego; płeć, wiek, informacje pochodzeniu, narodowości oraz inne niezbędne dane potrzebne do monitorowania wskaźników.

Konieczne będzie także okazanie do wglądu poniższych dokumentów (jeśli dotyczą UP):

- orzeczenie o niepełnosprawności;
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez PPP na podstawie ustawy z dn. 14.12.2016 - Prawo oświatowe.

Dokumenty przedstawiane do wglądu będą potwierdzane przez osoby rekrutujące wpisem do ankiety rekrutacyjnej.

„Rozwój kompetencji kluczowych uczniów Szkoły Podstawowej w Nowym Mieście”

FEMA.07.02-IP.01-03DM/24-00



Kwalifikowalność UP potwierdzana będzie na etapie rekrutacji do projektu, najpóźniej przed udzieleniem pierwszej formy wsparcia.

3. O udziale w projekcie decyduje Komisja Rekrutacyjna.

Komisja Rekrutacyjna w składzie: koordynator jako przewodniczący, dyrektor szkoły oraz nauczyciel lub specjalista lub pedagog, na podstawie ankiet, wskazania n-la/wychowawcy/pedagoga lub rekomendacji dyrektora (Załącznik nr 3 lub Załącznik nr 4), oświadczeń i powyższych kryteriów, kwalifikuje odpowiednio uczniów/uczennice oraz nauczycieli/nauczycielki do udziału w projekcie tworząc grupy zajęciowe/szkoleniowe. W przypadku braku miejsc określonych w projekcie, Komisja umieszcza aplikującego ucznia/uczennicę, nauczyciela/nauczycielkę na liście rezerwowej.

Listy UP tworzących grupy zajęciowe zamieszczone będą w *Protokołach z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej* (Załącznik nr 5 lub Załącznik nr 6).

4. Rodzice/opiekunowie prawni uczniów/uczennic oraz nauczyciele/nauczycielki, którzy w wyniku rekrutacji zakwalifikowali się do udziału w projekcie zostaną o tym fakcie poinformowani i zaproszeni do podpisania umowy uczestnictwa w projekcie.

§ 8

Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Udział UP w projekcie rozpoczyna się z dniem przystąpienia do pierwszej formy wsparcia, po podpisaniu przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczennicy lub nauczyciela/nauczycielki: Umowy uczestnictwa w projekcie, zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na wykorzystanie wizerunku w projekcie.
2. Zajęcia odbywać się będą na terenie szkoły w Nowym Mieście i według harmonogramów, które zostaną przekazane rodzicom/opiekunom prawnym uczniów/uczennic oraz nauczycielom/nauczycielkom objętym wsparciem projektu.
3. Harmonogramy realizacji zajęć uwzględniać będą w miarę możliwości postulaty rodziców/opiekunów prawnych uczniów/uczennic oraz nauczycieli/lek, co do godziny i dni tygodni, w których realizowane będą zajęcia.
4. Z przyczyn niezależnych, Wnioskodawca zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu zajęć, o czym niezwłocznie poinformuje UP.
5. Z dniem zakwalifikowania się ucznia/uczennicy, nauczyciela/nauczycielki do udziału w projekcie, UP (w przypadku uczniów/uczennic, rodzic/opiekun prawny) zobowiązuje się do:
 - a) systematycznego i punktualnego uczestnictwa UP w organizowanych w ramach projektu zajęciach i niezwłocznego pisemnego usprawiedliwienia nieobecności,
 - b) wypełnienia dokumentów niezbędnych do realizacji projektu,
 - c) przestrzegania Regulaminu uczestnictwa w projekcie,
 - d) bieżącego informowania o zmianach w danych teleadresowych.
6. Z dniem zakwalifikowania się ucznia/uczennicy, nauczyciela/nauczycielki do udziału w projekcie, UP (w przypadku uczniów/uczennic, rodzic/opiekun prawny) mają prawo do:
 - a) wglądu i modyfikacji podanych danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu,
 - b) informacji o postępach ucznia/uczennicy (dotyczy rodziców/opiekunów prawnych uczniów objętych wsparciem projektu).



§ 9

Upewnienienia i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Obowiązkiem UP jest podpisanie Umowy uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 7 lub Załącznik nr 8) i Klauzuli Informacyjnej (Załącznik nr 9) oraz wypełnienie Ankiety rekrutacyjnej (Załącznik nr 1 lub Załącznik nr 2).
2. UP jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w projekcie.
3. UP przysługuje prawo do bezpłatnych materiałów edukacyjnych, przewidzianych we Wniosku o dofinansowanie projektu.
4. UP zobowiązany jest do rzetelnego uczestnictwa w zajęciach przewidzianych w ramach projektu, w wyznaczonych przez szkoły terminach.
5. UP ma prawo do opuszczenia maksymalnie 20% godzin zajęć, większa liczba nieobecności nieusprawiedliwionych powoduje skreślenie z *Listy Uczestników Projektu*.
6. UP zobowiązany jest do wypełniania testów umiejętności dla celów ewaluacji i monitorowania projektu, udziału w badaniach monitorujących zmniejszanie się zdiagnozowanych problemów.
7. UP zobowiązany jest do przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce wykorzystywane podczas realizacji projektu, a także do stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby zaangażowane w realizację projektu (dot. zakresu realizacji projektu).
8. UP zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania zajęć ankiet ewaluacyjnych, testów początkowych i końcowych.
9. Wnioskodawca zobowiązuje się do zapewnienia UP wsparcia zgodnego z zapisami niniejszego Regulaminu i wynikającego z WoD projektu.
10. Wnioskodawca dopuszcza usprawiedliwione nieobecności UP spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.
11. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo skreślenia UP z *Listy Uczestników Projektu*:
 - na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczennicy lub nauczyciela/nauczycielki wraz z podaniem przyczyny rezygnacji, UP ww. wniosek przedkłada do dyrektora szkoły, który niezwłocznie informuje o tym Sekretarza Projektu wraz z propozycją osoby z listy rezerwowej, która ma przystąpić do Projektu,
 - na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub wniosek dyrektora szkoły uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - w przypadku rezygnacji UP z nauki/pracy w szkole biorącej udział w projekcie, na podstawie informacji uzyskanej od dyrektora szkoły,
 - w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia ponad 20 % zajęć.

§ 10

Zasady równościowe

1. Punkty informacyjno-rekrutacyjne funkcjonować będą w każdej szkole wskazanej w §1 pkt. 4. Dostępność punktów informacyjno-rekrutacyjnych jest zgodna z opisem dostępności szkół.
2. Projekt zapewnia wsparcie bez jakiegokolwiek dyskryminacji ze względu na przesłanki określone w art. 9 rozporządzenia ogólnego, w tym zapewnia dostępność do oferowanego w projekcie wsparcia dla wszystkich jego uczestników/czek oraz zapewnia dostępność wszystkich produktów projektu (w tym także usług), które nie zostały uznane za neutralne dla wszystkich ich



użytkowników/czek zgodnie ze standardami dostępności.

3. Wnioskodawca zamieszcza w materiałach informacyjnych i rekrutacyjnych informacji o możliwości skorzystania z usług dostępowych tj. tłumacz języka migowego, asystent osoby z niepełnosprawnością, materiały informacyjne/ szkoleniowe w formie dostępnej (np. elektronicznej z możliwością powiększenia druku, lub odwrócenia kontrastu-standard cyfrowy) oraz opisu dostępności biura projektu i miejsca rekrutacji np. szerokość drzwi, winda, dostępność tłumaczenia na język migowy, itp.

§ 11

Dostępność

Podejmowane w projekcie działania tj.: rekrutacja, realizacja zajęć jak również lokalizacja punktów informacyjnych - będą realizowane w miejscach dostępnych architektonicznie dla osób z niepełnosprawnościami zgodnie z ustawą z dn. 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, Dz. U. z 2023 r. poz. 682 (standard architektoniczny).

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Zakres wsparcia może ulec zmianie w trakcie realizacji projektu.
2. O zaistniałych zmianach Wnioskodawca niezwłocznie poinformuje UP za pośrednictwem Dyrektora szkoły.
3. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie dostępny jest w Biurze projektu oraz szkole realizującej projekt.
4. Załączniki do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:
 - *Załącznik nr 1.* Ankieta Rekrutacyjna – uczeń/uczennica
 - *Załącznik nr 2.* Ankieta Rekrutacyjna – nauczyciel/nauczycielka
 - *Załącznik nr 3.* Rekomendacja/wskazanie n-la/wychowawcy/pedagoga dotycząca uczestnictwa ucznia/uczennicy w projekcie
 - *Załącznik nr 4.* Rekomendacja dyrektora dotycząca uczestnictwa nauczyciela/nauczycielki w projekcie.
 - *Załącznik nr 5.* Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej - uczniowie/uczennice
 - *Załącznik nr 6.* Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej - nauczyciele/nauczycielki
 - *Załącznik nr 7.* Umowa uczestnictwa ucznia/uczennicy w projekcie
 - *Załącznik nr 8.* Umowa uczestnictwa nauczyciela/nauczycielki w projekcie
 - *Załącznik nr 9.* Klauzula Informacyjna - RODO
 - *Załącznik nr 10.* Wykaz zajęć dostępnych dla uczniów/uczennic
 - *Załącznik nr 11.* Wykaz zajęć dostępnych dla nauczycieli/nauczycielek