

ZARZĄDZENIE NR 101/2025
BURMISTRZA MIASTA I GMINY NOWE MIASTO

z dnia 31 grudnia 2025 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 13/2025 z dnia 11 lutego 2025 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn.: „Rozwój kompetencji kluczowych uczniów Szkoły Podstawowej w Nowym Mieście” współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 rok o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz §17 ust. 4 pkt 17 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy Nowe Miasto (Zarządzenie Nr 70/2025 z dnia 04 września 2025 r.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 13/2025 z dnia 11 lutego 2025 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn.: „Rozwój kompetencji kluczowych uczniów Szkoły Podstawowej w Nowym Mieście” współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 dokonuje się następujących zmian:

1. Zmianie ulega treść Załącznika Nr 1 do zarządzenia, który przyjmuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Do zarządzenia dodaje się kolejno następujące załączniki:

- 1) Załącznik Nr 12 „Ankieta rekrutacyjna – uzupełniająca na rok szkolny 2025/2026”, w treści zgodnej z Załącznikiem Nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 2) Załącznik Nr 13 „Aneks do umowy uczestnictwa ucznia/uczennicy w projekcie”, w treści zgodnej z Załącznikiem Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie obowiązuje w okresie realizacji projektu.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Sławomir Dariusz Zalewski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 101/2025
Burmistrza Miasta i Gminy Nowe Miasto
z dnia 31 grudnia 2025 r.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Rozwój kompetencji kluczowych uczniów Szkoły Podstawowej w Nowym Mieście”
realizowanym w ramach programu regionalnego
współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach
Priorytetu VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu
Działania 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów
programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i udzielania wsparcia w ramach projektu **„Rozwój kompetencji kluczowych uczniów Szkoły Podstawowej w Nowym Mieście”**, realizowanego przez Miasto i Gminę Nowe Miasto oraz partnera: Witold Szaszkiewicz Centrum Edukacyjne IDEA.

2. Projekt pn. **„Rozwój kompetencji kluczowych uczniów Szkoły Podstawowej w Nowym Mieście”** jest realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Działania 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów, Priorytetu 7 Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu.

3. Projekt realizowany jest w terminie od 01.02.2025 r. do 31.12.2026 r.

4. Działania projektowe będą realizowane dla Uczestników / Uczestniczek Projektu, wybranych zgodnie z zasadami opisanymi w § 6 w Szkole Podstawowej w Nowym Mieście, należącej do Zespołu Szkół im. Integracji Europejskiej w Nowym Mieście, ul. Ciechanowska 15, 09-120 Nowe Miasto, pow. płoński, woj. mazowieckie, dla której organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Nowe Miasto.

5. Rekrutacja i realizacja projektu zgodna jest z:

- zasadą równości kobiet i mężczyzn,
- zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
- Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r.,
- Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r.,
- zasadą zrównoważonego rozwoju oraz z zasadą „nie czynić poważnych szkód” (Do No Significant Harm).

6. Rekrutacja oraz realizacja zajęć odbywa się na terenie szkoły biorącej udział w projekcie, zgodnie z niniejszym Regulaminem.

7. Dokumentację oraz inne informacje związane z rekrutacją gromadzi się w biurze projektu: Urząd Miasta i Gminy Nowe Miasto, ul. Apteczna 8, 09-120 Nowe Miasto.

§ 2. Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

EFS+ – Europejski Fundusz Społeczny Plus

UP – Uczestnik/Uczestniczka Projektu – uczeń/uczennica, nauczyciel/nauczycielka – uczestnik/uczestniczka zajęć zaplanowanych w ramach projektu

SPE – Specjalne potrzeby edukacyjne

WoD – Wniosek o dofinansowanie projektu

Wnioskodawca Projektu – Miasto i Gmina Nowe Miasto

Partner – Witold Szaszkiewicz Centrum Edukacyjne IDEA

Biuro projektu – biuro projektu zlokalizowane w budynku Urzędu Miasta i Gminy Nowe Miasto, ul. Apteczna 8, 09-120 Nowe Miasto.

§ 3. Cel projektu

1. Głównym celem projektu jest podniesienie kompetencji kluczowych, społecznych i społeczno-emocjonalnych u min. 108 uczniów (57 dziewcząt; 51 chłopców), uczęszczających do Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół im. Integracji Europejskiej w Nowym Mieście, w woj. mazowieckim, w Mieście i Gminie Nowe Miasto, poprzez realizację dodatkowych zajęć rozwijających umiejętności kluczowe i zainteresowania uczniów oraz zajęć dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (w tym ucz. z niepełnosprawnościami); wzrost kompetencji 6 nauczycieli (4K; 2M) tej szkoły oraz wyposażenie szkoły w nowoczesny sprzęt, w okresie od 01.02.2025 r. do 31.12.2026 r.

2. Projekt skierowany jest do grup docelowych z terenu woj. mazowieckiego, które uczą się, pracują lub zamieszkują (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego), na obszarze woj. mazowieckiego. Grupę docelową stanowią uczniowie/ce i nauczyciele/lki ze Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół im. Integracji Europejskiej w Nowym Mieście, ul. Ciechanowska 15, 09-120 Nowe Miasto, pow. płoński, woj. mazowieckie.

3. Cele szczegółowe projektu:

- a) podniesienie poziomu wiedzy u min. 33 uczniów i uczennic (11K i 20M) z przedmiotu obowiązkowego jakim jest matematyka (z którego średni wynik szkoły na egzaminie ósmoklasisty jest zdecydowanie niższy aniżeli średnia wojewódzka) co przyczyni się do zwiększenia poziomu zdawalności egzaminu ósmoklasisty i zwiększenia jego średniego wyniku;
- b) podniesienie poziomu kompetencji informatycznych oraz pobudzenie zainteresowania 25 uczniów i uczennic (11K i 14M) naukami technicznymi (STEAM), dzięki zajęciom z podstaw robotyki;
- c) poniesienie rozwoju kompetencji społecznych i ogólnorozwojowych min. 60 uczniów i uczennic (32K i 28M) poprzez realizację warsztatów z autoprezentacji i komunikacji interpersonalnej oraz zajęciom z technik szybkiego uczenia się i czytania;
- d) rozwój postaw proekologicznych u 25 uczniów i uczennic (15K i 10M) poprzez realizację warsztatów ekologicznych;
- e) zniwelowanie lub zmniejszenie u 14 uczniów i uczennic (4K i 10M) z SPE (w tym 2K i 5M z niepełnosprawnościami) stwierdzonych deficytów poprzez realizację specjalistycznych zajęć;
- f) rozwój umiejętności dydaktycznych oraz zdobycie nowych kompetencji/kwalifikacji przez 2 nauczycieli i 4 nauczycielki z placówki objętej wsparciem;
- g) doposażenie bazy dydaktycznej Szkoły w nowoczesny sprzęt, dzięki czemu zajęcia staną się dla uczniów bardziej ciekawe.

Realizacja projektu zapewnia dla każdego ucznia/cy wsparcie, w postaci rozwijania minimum 2 umiejętności podstawowych i minimum 3 umiejętności przekrojowych.

§ 4. Okres realizacji projektu

Projekt, o którym mowa w §1 pkt 1 realizowany będzie w od 01.02.2025 r. do 31.12.2026 r.

§ 5. Zakres wsparcia

1. Projekt, o którym mowa w §1 pkt 1, obejmuje wsparcie skierowane do uczniów/nic oraz nauczycieli/lek ze szkoły o której mowa w §1 pkt 4 zainteresowanych tematyką zajęć i chcących podnosić wiedzę i umiejętności oraz do uczniów/nic ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i uczniów/nic z niepełnosprawnościami.

2. Wsparcie dla uczniów/nic obejmuje realizację następujących zajęć:

- a) Realizacja zajęć rozwijających kompetencje kluczowe i społeczno-emocjonalne uczniów:
 - Robotyka z nauką programowania (wymiar: 60 godz./gr.),
 - Warsztaty ekologiczne. Eko-eksperymenty z elementami „trash art.” (40 godz./ gr.),
 - Warsztaty z autoprezentacji i komunikacji interpersonalnej (30 godz./gr.)

- Zajęcia z technik szybkiego uczenia się i czytania (15 godz./gr.).

b) Realizacja zajęć edukacyjno-wyrównawczych w zakresie wyrównywania dysproporcji edukacyjnych:

- Matematyka (30 godz./gr.),
- Zajęcia rozwijające logiczne myślenie oraz rozumowanie matematyczne (40 godz./gr.),
- Warsztaty rozumienia i przetwarzania informacji (30 godz./gr.).

c) Zajęcia dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych:

- Zajęcia z kinezyterapii (20 godz./gr.),
- Warsztaty rozwoju kompetencji miękkich dla uczniów SPE (20 godz./gr.),
- Trening umiejętności społecznych TUS - grupowe (30 godz./gr.),
- Warsztaty rozwoju kompetencji miękkich dla uczniów niepełnosprawnych (20 godz./gr.),
- Terapia wyrównawcza – zajęcia indywidualne (15 godz./gr.),

3. Wsparcie dla nauczycieli/lek w zakresie rozwijania kompetencji zawodowych, obejmie realizację następujących szkoleń:

- Rozwój wśród uczniów umiejętności i postaw niezbędnych do funkcjonowania na rynku pracy (kreatywność, innowacyjność, praca zespołowa) - (20 godz./gr.),
- Przygotowanie do prowadzenia procesu indywidualizacji pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym zagadnienia edukacji włączającej (20 godz./gr.),
- Metoda ruchu rozwijającego Weroniki Sherborne (20 godz./gr.),
- Metody zapamiętywania, koncentracji i techniki efektywnego uczenia się (20 godz./gr.),
- Wykorzystanie metod eksperymentu w edukacji, w celu podnoszenia jakości nauczania przedmiotów ścisłych (20 godz./gr.),
- Zasady tworzenia i zarządzanie publikowaniem treści edukacyjnych (20 godz./gr.),
- Posługiwanie się technikami komputerowymi w dydaktyce, w tym wykorzystania w nauczaniu e-podręczników lub e-zasobów/e-materiałów dydaktycznych stworzonych dzięki środkom EFS w latach 2007-2013 i 2014-2020” (20 godz./gr.).

4. Zarówno uczeń/uczenica jaki i nauczyciel/nauczycielka będą mogli skorzystać z kilku rodzajów zajęć / szkoleń skierowanych do nich.

5. W ramach projektu, dla uczniów/nic, nauczycieli/lek oraz rodziców przeprowadzone zostaną także pogawędki dotyczące równości szans kobiet i mężczyzn oraz równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Pogawędki prowadzone będą podczas zajęć dla uczniów/nic, nauczycieli/lek oraz podczas spotkań informacyjnych z rodzicami.

§ 6. Rekrutacja

Rekrutacja do projektu przeprowadzona będzie w miesiącu lutym 2025 r. oraz w styczniu 2026 r.

Nabór oparty będzie o kryteria merytoryczne - niedyskryminujące ze względu na wiek, rasę, wyznanie, status materialny, niepełnosprawność, itp.

Rekrutacja poprzedzona będzie działaniami informacyjno-promocyjnymi, prowadzonymi różnymi sposobami informowania, na całym obszarze objętym projektem.

1. Ogłoszenie o projekcie i rekrutacji zamieszczone zostanie na stronach internetowych oraz kontach na portalach społecznościowych Wnioskodawcy, Partnera i szkoły. Ogłoszenia zgodne będą ze standardem WCAG 2.1.

2. Prowadzona będzie dystrybucja materiałów informacyjnych (ulotki i plakaty) w szkole.

3. W materiałach informacyjnych i rekrutacyjnych zamieszczona będzie informacja o możliwości skorzystania z usług dostępowych np. tłumacz języka migowego oraz opis dostępności biura projektu.

4. Dyrektor oraz nauczyciele szkoły objętej projektem przeprowadzą spotkania informacyjno-promocyjne z uczniami/cami i rodzicami, których celem będzie zapoznanie z założeniami i celami projektu oraz zachęcenie do udziału w nim.

5. W szkole utworzony będzie punkt informacyjno-rekrutacyjny, gdzie dostępne będą dokumenty rekrutacyjne: informacje o realizowanych zajęciach; regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz dokumenty rekrutacyjne: ankieta rekrutacyjna, umowa uczestnictwa.

W/w dokumenty i informacje dostępne będą również w biurze projektu oraz na stronach internetowych Wnioskodawcy, Partnera i szkoły.

Ankiety można będzie pobrać on-line, jednak konieczne będzie osobiste spotkanie w punkcie rekrutacyjnym w celu weryfikacji danych i podpisu.

Promocja i rekrutacja do projektu nie będzie upowszechniała stereotypowych ról chłopców i dziewczyn.

6. Do rodziców wysyłane będą zawiadomienia o spotkaniach i realizacji projektu.

7. Organizowane będą zebrania klasowe, popołudniowe spotkania informacyjno-rekrutacyjne z rodzicami z możliwością składania dokumentów aplikacyjnych.

8. Rekrutacja i spotkania informacyjne będą odbywały się w pomieszczeniach dostępnych architektonicznie dla osób z niepełnosprawnościami.

Na etapie rekrutacji prowadzone będą indywidualne rozmowy z rodzicami uczniów/nic z niepełnosprawnościami w celu dostosowania wsparcia, do ich zidentyfikowanych deficytów.

9. Aby zapewnić uczniom/uczennicom oraz nauczycielom/nauczycielkom jednakowy dostęp do oferowanego wsparcia, w rekrutacji stosowane będą wyłącznie kryteria merytoryczne (niedyskryminujące).

10. Zasady rekrutacji na zajęcia

Formalne kryteria rekrutacji – obowiązkowe:

Do projektu zakwalifikowani zostaną:

- uczniowie/uczenice uczęszczający do SP w Nowym Mieście prowadzącej kształcenie ogólne;
- nauczyciele/nauczycielki zaangażowani w SP w Nowym Mieście.
- grupę docelową stanowią osoby, które uczą się, pracują lub zamieszkują na terenie woj. mazowieckiego w rozumieniu przepisów KC.

Punktowane Kryteria rekrutacyjne:

Do projektu zostaną zakwalifikowani uczniowie/nice oraz nauczyciele/lki, którzy uzyskają największą liczbę punktów zgodnie z zapisami wniosku WoD:

a) rekrutacja na zajęcia rozwijające odbędzie się na podstawie następujących kryteriów:

- ocena bardzo dobra bądź celująca (lub równoważna) z danego przedmiotu/udział w konkursach olimpiadach -3 pkt;
- uczeń z rodzin niepełnych/wielodzietnych -2 pkt;
- uczeń z rodzin objętych pomocą OPS -1 pkt.

b) rekrutacja na zajęcia do zajęć wyrównawczych i wyrównujących deficyty:

- ocena dopuszczająca lub dostateczna (lub równoważna) z danego przedmiotu -3 pkt;
- uczeń z rodzin niepełnych/wielodzietnych -2 pkt;
- uczeń z rodzin objętych pomocą OPS -1 pkt.

c) rekrutacja na zajęcia specjalistyczne odbędzie się na podstawie następujących kryteriów:

- uczeń z orzeczeniem o niepełnosprawności - 3 pkt;
- uczeń z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalistycznego wydane przez PPP -2 pkt;
- wskazanie nauczyciela/pedagoga -1 pkt.

d) rekrutacja nauczycieli/nauczycielek na szkolenia odbędzie się na podstawie następujących kryteriów:

- prowadzący zajęcia dla uczniów w projekcie -2 pkt
- uzupełniający wiedzę zgodnie z nauczaniem w szkole przedmiotem –1 pkt
- rekomendacja dyrektora -1 pkt.

Uzyskane w ramach rekrutacji punkty będą się sumować - co pozwoli zrekrutować osoby najbardziej potrzebujące wsparcia.

Kwalifikowalność UP będzie potwierdzana na etapie rekrutacji, najpóźniej bezpośrednio przed udzieleniem mu pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.

UP, którzy nie zakwalifikują się do projektu zapisani zostaną na listy rezerwowe. W przypadku wycofania się UP - do projektu zakwalifikowane zostaną osoby z listy rezerwowej.

Gdy chętnych będzie mniej niż zakładano, zorganizujemy dodatkowe spotkania informacyjno-promocyjne z uczniami/uczennicami i ich opiekunami oraz nauczycielami/nauczycielkami, podczas których będziemy motywować UP i zachęcać do udziału we wsparciu oraz przedstawimy korzyści płynące z udziału w projekcie - rekrutacja uzupełniająca.

11. Zaplanowane w projekcie zajęcia będą dostępne dla wszystkich zainteresowanych uczniów/nic, a rekrutacja będzie zgodna z zasadą równych szans, zasadą niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Rekrutacja będzie opierała się wyłącznie na kryteriach merytorycznych, które nie odnoszą się do wyznania, rasy, przekonań czy niepełnosprawności.

Uczniowie/uczennice i ich rodzice oraz nauczyciele/nauczycielki zostaną poinformowani o tym, że projekt realizowany będzie zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami; Kartą Praw Podstawowych UE; Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych; zasadą zrównoważonego rozwoju oraz zasadą DNSH „nie czyni poważnych szkód”.

§ 7. Nabór Uczestników Projektu

1. UP zostaną wybrani spośród uczniów/uczennic oraz nauczycieli/nauczycielek szkoły wymienionej w §1 *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* na zasadach, o których mowa w §6.

2. Warunkiem zakwalifikowania UP do wybranego/wybranych rodzajów zajęć jest wypełnienie i złożenie w punkcie rekrutacyjnym, ankiety rekrutacyjnej, która stanowi Załącznik nr 1 (uczniowie/uczennice) oraz Załącznik nr 2 (nauczyciele/nauczycielki) do niniejszego Regulaminu.

Ankieta rekrutacyjna - zawiera dane osobowe pozwalające na ocenę kwalifikowalności UP tj.: potwierdzające status ucznia/nauczyciela szkoły podstawowej z województwa mazowieckiego; informacje dotyczące miejsca zamieszkania; oświadczenie o niepełnosprawności; oświadczenie o potrzebie kształcenia specjalnego; płeć, wiek, informacje pochodzeniu, narodowości oraz inne niezbędne dane potrzebne do monitorowania wskaźników.

Konieczne będzie także okazanie do wglądu poniższych dokumentów (jeśli dotyczą UP):

- orzeczenie o niepełnosprawności;
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez PPP na podstawie ustawy z dn. 14.12.2016 - Prawo oświatowe.

Dokumenty przedstawiane do wglądu będą potwierdzane przez osoby rekrutujące wpisem do ankiety rekrutacyjnej.

Kwalifikowalność UP potwierdzana będzie na etapie rekrutacji do projektu, najpóźniej przed udzieleniem pierwszej formy wsparcia.

3. O udziale w projekcie decyduje Komisja Rekrutacyjna.

Komisja Rekrutacyjna w składzie: koordynator jako przewodniczący, dyrektor szkoły oraz nauczyciel lub specjalista lub pedagog, na podstawie ankiet, wskazania n-la/wychowawcy/ pedagoga lub rekomendacji dyrektora (Załącznik nr 3 lub Załącznik nr 4), oświadczeń i powyższych kryteriów, kwalifikuje odpowiednio uczniów/uczennice oraz nauczycieli/ nauczycielki do udziału w projekcie tworząc grupy

zajęciowe/szkoleniowe. W przypadku braku miejsc określonych w projekcie, Komisja umieszcza aplikującego ucznia/uczennicę, nauczyciela/nauczycielkę na liście rezerwowej.

Listy UP tworzących grupy zajęciowe zamieszczone będą w *Protokołach z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej* (Załącznik nr 5 lub Załącznik nr 6).

4. Rodzice/opiekunowie prawni uczniów/uczennic oraz nauczyciele/nauczycielki, którzy w wyniku rekrutacji zakwalifikowali się do udziału w projekcie zostaną o tym fakcie poinformowani i zaproszeni do podpisania umowy uczestnictwa w projekcie.

§ 8. Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Udział UP w projekcie rozpoczyna się z dniem przystąpienia do pierwszej formy wsparcia, po podpisaniu przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczennicę lub nauczyciela/nauczycielki: Umowy uczestnictwa w projekcie, zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na wykorzystanie wizerunku w projekcie.

2. Zajęcia odbywać się będą na terenie szkoły w Nowym Mieście i według harmonogramów, które zostaną przekazane rodzicom/opiekunom prawnym uczniów/uczennic oraz nauczycielom/nauczycielkom objętym wsparciem projektu.

3. Harmonogramy realizacji zajęć uwzględniać będą w miarę możliwości postulaty rodziców/opiekunów prawnych uczniów/uczennic oraz nauczycieli/lek, co do godziny i dni tygodni, w których realizowane będą zajęcia.

4. Z przyczyn niezależnych, Wnioskodawca zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu zajęć, o czym niezwłocznie poinformuje UP.

5. Z dniem zakwalifikowania się ucznia/uczennicę, nauczyciela/nauczycielki do udziału w projekcie, UP (w przypadku uczniów/uczennic, rodzic/opiekun prawny) zobowiązuje się do:

- a) systematycznego i punktualnego uczestnictwa UP w organizowanych w ramach projektu zajęciach i niezwłocznego pisemnego usprawiedliwienia nieobecności,
- b) wypełnienia dokumentów niezbędnych do realizacji projektu,
- c) przestrzegania Regulaminu uczestnictwa w projekcie,
- d) bieżącego informowania o zmianach w danych teleadresowych.

6. Z dniem zakwalifikowania się ucznia/uczennicę, nauczyciela/nauczycielki do udziału w projekcie, UP (w przypadku uczniów/uczennic, rodzic/opiekun prawny) mają prawo do:

- a) wglądu i modyfikacji podanych danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu,
- b) informacji o postępach ucznia/uczennicę (dotyczy rodziców/opiekunów prawnych uczniów objętych wsparciem projektu).

§ 9. Uprawnienia i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Obowiązkiem UP jest podpisanie Umowy uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 7 lub Załącznik nr 8) i Klauzuli Informacyjnej (Załącznik nr 9) oraz wypełnienie Ankiety rekrutacyjnej (Załącznik nr 1 lub Załącznik nr 2).

2. UP jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w projekcie.

3. UP przysługuje prawo do bezpłatnych materiałów edukacyjnych, przewidzianych we Wniosku o dofinansowanie projektu.

4. UP zobowiązany jest do rzetelnego uczestnictwa w zajęciach przewidzianych w ramach projektu, w wyznaczonych przez szkoły terminach.

5. UP ma prawo do opuszczenia maksymalnie 20% godzin zajęć, większa liczba nieobecności nieusprawiedliwionych powoduje skreślenie z *Listy Uczestników Projektu*.

6. UP zobowiązany jest do wypełniania testów umiejętności dla celów ewaluacji i monitorowania projektu, udziału w badaniach monitorujących zmniejszanie się zdiagnozowanych problemów.

7. UP zobowiązany jest do przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce wykorzystywane podczas realizacji projektu, a także do stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby zaangażowane w realizację projektu (dot. zakresu realizacji projektu).

8. UP zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania zajęć ankiet ewaluacyjnych, testów początkowych i końcowych.

9. Wnioskodawca zobowiązuje się do zapewnienia UP wsparcia zgodnego z zapisami niniejszego Regulaminu i wynikającego z WoD projektu.

10. Wnioskodawca dopuszcza usprawiedliwione nieobecności UP spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.

11. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo skreślenia UP z *Listy Uczestników Projektu*:

- na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczenicy lub nauczyciela/ nauczycielki wraz z podaniem przyczyny rezygnacji, UP ww. wniosek przedkłada do dyrektora szkoły, który niezwłocznie informuje o tym Sekretarza Projektu wraz z propozycją osoby z listy rezerwowej, która ma przystąpić do Projektu,
- na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub wniosek dyrektora szkoły uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
- w przypadku rezygnacji UP z nauki/pracy w szkole biorącej udział w projekcie, na podstawie informacji uzyskanej od dyrektora szkoły,
- w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia ponad 20 % zajęć.

§ 10. Zasady równościowe

1. Punkty informacyjno-rekrutacyjne funkcjonować będą w każdej szkole wskazanej w §1 pkt. 4. Dostępność punktów informacyjno-rekrutacyjnych jest zgodna z opisem dostępności szkół.

2. Projekt zapewnia wsparcie bez jakiejkolwiek dyskryminacji ze względu na przesłanki określone w art. 9 rozporządzenia ogólnego, w tym zapewnia dostępność do oferowanego w projekcie wsparcia dla wszystkich jego uczestników/czek oraz zapewnia dostępność wszystkich produktów projektu (w tym także usług), które nie zostały uznane za neutralne dla wszystkich ich użytkowników/czek zgodnie ze standardami dostępności.

3. Wnioskodawca zamieszcza w materiałach informacyjnych i rekrutacyjnych informacji o możliwości skorzystania z usług dostępowych tj. tłumacz języka migowego, asystent osoby z niepełnosprawnością, materiały informacyjne/ szkoleniowe w formie dostępnej (np. elektronicznej z możliwością powiększenia druku, lub odwrócenia kontrastu-standard cyfrowy) oraz opisu dostępności biura projektu i miejsca rekrutacji np. szerokość drzwi, winda, dostępność tłumaczenia na język migowy, itp.

§ 11. Dostępność

Podjęmowane w projekcie działania tj.: rekrutacja, realizacja zajęć jak również lokalizacja punktów informacyjnych - będą realizowane w miejscach dostępnych architektonicznie dla osób z niepełnosprawnościami zgodnie z ustawą z dn. 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, Dz. U. z 2023 r. poz. 682 (standard architektoniczny).

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Zakres wsparcia może ulec zmianie w trakcie realizacji projektu.

2. O zaistniałych zmianach Wnioskodawca niezwłocznie poinformuje UP za pośrednictwem Dyrektora szkoły.

3. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie dostępny jest w Biurze projektu oraz szkole realizującej projekt.

4. Załączniki do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:

- *Załącznik nr 1.* Ankieta Rekrutacyjna – uczeń/uczenica
- *Załącznik nr 2.* Ankieta Rekrutacyjna – nauczyciel/nauczycielka

- Załącznik nr 3. Rekomendacja/wskazanie n-la/wychowawcy/pedagoga dotycząca uczestnictwa ucznia/uczennicy w projekcie
- Załącznik nr 4. Rekomendacja dyrektora dotycząca uczestnictwa nauczyciela/nauczycielki w projekcie.
- Załącznik nr 5. Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej - uczniowie/uczennice
- Załącznik nr 6. Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej - nauczyciele/nauczycielki
- Załącznik nr 7. Umowa uczestnictwa ucznia/uczennicy w projekcie
- Załącznik nr 8. Umowa uczestnictwa nauczyciela/nauczycielki w projekcie
- Załącznik nr 9. Klauzula Informacyjna - RODO
- Załącznik nr 10. Wykaz zajęć dostępnych dla uczniów/uczennic
- Załącznik nr 11. Wykaz zajęć dostępnych dla nauczycieli/nauczycielek
- Załącznik nr 12. Ankieta rekrutacyjna – uzupełniająca na rok szkolny 2025/2026
- Załącznik Nr 13. Aneks do umowy uczestnictwa ucznia/uczennicy w projekcie

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 101/2025
Burmistrza Miasta i Gminy Nowe Miasto
z dnia 31 grudnia 2025 r.

Załącznik nr 12 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Rozwój kompetencji kluczowych uczniów Szkoły Podstawowej w Nowym Mieście”

FEMA. 07.02-IP.01-03DM/24

projekt realizowany w ramach
Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Priorytetu VII Fundusze Europejskie dla
nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działania 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów

ANKIETA REKRUTACYJNA – UZUPEŁNIAJĄCA

NA ROK SZKOLNY 2025/2026

UCZEŃ/UCZENNICA

(dotyczy uczniów/nic, którzy uczestniczyli w zajęciach w ramach projektu,
w roku szkolnym 2024/2025)

Część 1. Dane identyfikacyjne ucznia/uczennicy

Lp.	Dane uczestnika – ucznia/uczennicy													
1	Imię (imiona):													
2	Nazwisko:													
3	PESEL:	<table><tr><td>[]</td><td>[]</td><td>[]</td><td>[]</td><td>[]</td><td>[]</td><td>[]</td><td>[]</td><td>[]</td><td>[]</td><td>[]</td><td>[]</td></tr></table>	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]			
4	Nazwa i adres szkoły do której uczeń/uczennica uczęszcza:	Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół im. Integracji Europejskiej w Nowym Mieście ul. Ciechanowska 15, 09-120 Nowe Miasto												

Część 2. Oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego

Deklaruję uczestnictwo mojego dziecka w Projekcie pn. „*Rozwój kompetencji kluczowych uczniów Szkoły Podstawowej w Nowym Mieście*”, w roku szkolnym 2025/2026, w następujących zajęciach pozalekcyjnych (proszę zaznaczyć znakiem „x” przy wybranych zajęciach):

Rodzaj zajęć	Udział
ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE KOMPETENCJE KLUCZOWE I SPOŁECZNO-EMOCJONALNE UCZNIÓW	
Robotyka z nauką programowania (60 godz./gr.)	☐
Warsztaty ekologiczne. Eko-eksperymenty z elementami „trash art.” (40 godz./ gr.)	☐
Warsztaty z autoprezentacji i komunikacji interpersonalnej (30 godz./gr.)	☐
Zajęcia z technik szybkiego uczenia się i czytania (15 godz./gr.)	☐
ZAJĘCIA EDUKACYJNO-WYRÓWNAWCZE W ZAKRESIE WYRÓWNYWANIA DYSPROPORCJI EDUKACYJNYCH	
Matematyka (30 godz./gr.)	☐
Zajęcia rozwijające logiczne myślenie oraz rozumowanie matematyczne (40 godz./gr.)	☐
Warsztaty rozumienia i przetwarzania informacji (30 godz./gr.)	☐

ZAJĘCIA DLA UCZNIÓW O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH

Zajęcia z kinezyterapii – uczniowie/nice z SPE (20 godz./gr.)	☐
Warsztaty rozwoju kompetencji miękkich dla uczniów SPE (20 godz./gr.)	☐
Trening umiejętności społecznych TUS (30 godz./gr.)	☐
Warsztaty rozwoju kompetencji miękkich dla uczniów niepełnosprawnych (20 godz./gr.)	☐
Terapia wyrównawcza (wymiar: 30 godz./os.)	☐

Jednocześnie:

1. Jestem świadoma/świadomy, że koszt uczestnictwa mojego dziecka w projekcie pokrywany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. W związku z powyższym, zobowiązuję się do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa mojego dziecka w zajęciach organizowanych w ramach projektu oraz braniu udziału w badaniach ankietowych na potrzeby projektu. Uczestnictwo w zajęciach będzie dokumentowane listą obecności na każdych zajęciach.

2. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z *Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* i akceptuję jego postanowienia oraz oświadczam, że dziecko spełnia warunki uczestnictwa w projekcie.

3. Uprzedzony/a o odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenia prawdy, niniejszym oświadczam, że dane zawarte w niniejszym formularzu zgłoszeniowym są zgodne z prawdą.

4. Potwierdzam poprawność i aktualność przedstawionych danych.

5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji do projektu „*Rozwój kompetencji kluczowych uczniów Szkoły Podstawowej w Nowym Mieście*” (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

6. Udzielam firmie Witold Szaszkiewicz Centrum Edukacyjne IDEA oraz Miastu i Gminie Nowe Miasto, nieodwołanego i nieodpłatnego prawa wielokrotnego wykorzystania zdjęć z wizerunkiem mojego dziecka, bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzenia. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie zdjęć za pośrednictwem dowolnego medium, wyłącznie w celu informacji i promocji oraz realizacji dotyczącej wyżej wymienionego projektu.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego
składającego ankietę

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 101/2025
Burmistrza Miasta i Gminy Nowe Miasto
z dnia 31 grudnia 2025 r.

Załącznik nr 13 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

ANEKS

z dnia r.

**DO UMOWY UCZESTNICTWA
UCZNIA/UCZENNICZY W PROJEKCIE#**

pt. „Rozwój kompetencji kluczowych uczniów Szkoły Podstawowej w Nowym Mieście”
realizowanym w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027
Działania 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów
Priorytetu VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu
zawartej w dniu r.

zawarty pomiędzy:

Miastem i Gminą Nowe Miasto z siedzibą w Nowym Mieście, ul. Apteczna 8, 09-120 Nowe Miasto,
zwanym dalej Wnioskodawcą Projektu reprezentowanym przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowe Miasto –
Sławomira Dariusza Zalewskiego

a

uczniem/uczennicą:

PESEL:

klasa:

szkoła: Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół im. Integracji Europejskiej w Nowym Mieście
ul. Ciechanowska 15, 09-120 Nowe Miasto

zamieszkałym/ą:

reprezentowanym/ą przez rodzica/opiekuna prawnego:

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

zwanym/ną dalej Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu w skrócie UP.

PREAMBUŁA

Mając na uwadze rozpoczęcie roku szkolnego 2025/2026 oraz potrzebę dostosowania warunków współpracy Stron, niniejszy aneks zostaje zawarty w celu uregulowania zasad uczestnictwa ucznia/uczennicy w zajęciach dodatkowych realizowanych w tym okresie.

§ 1.1. Wnioskodawca projektu oświadcza, że Komisja Rekrutacyjna, w roku szkolnym 2025/2026, zakwalifikowała UP, po ocenie złożonej przez Niego/Niej ankiety rekrutacyjnej i oświadczeń (zgodnie z „Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie”), do udziału w poniższych formach wsparcia (tj. zajęć):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

§ 2. Pozostałe postanowienia zawarte w Umowie uczestnictwa ucznia/uczennicy w projekcie, pozostają bez zmian.

§ 3. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 4. Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Podpis przedstawiciela Wnioskodawcy Projektu

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego*

* w przypadku deklaracji uczestnictwa osoby nieletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej rodzica/opiekuna prawnego